



CREMEPE

REUNIÃO DA ESEM

1. LOCAL E DATA:

Data: 02/10/2019	Hora do Início: 16:00 H
Local: CREMEPE	Hora do Término: 18:00H

PARTICIPANTES	ASSINATURA
Verônica Cisneiros	
Sandra Araujo	Sandra maria de Araújo Silva
Thais Gemir	Thais Bins Gemir
Hercilia Lima	

PAUTA:

1.	Minuta Regulamento utilização espaço eventos
2.	Evento 04/10/2019 – Resposta Rápida à Sífilis
3.	Fórum de Segurança do Paciente SES
4.	Curso dos Residentes 2019
5.	Solicitação evento C.T. Cirurgia Torácica e ASSOESPE (PROT. 12089/19)
6.	Seminário Médico do Araripe
7.	Curso de Ética de Caruaru
8.	Solicitação Liga de Espiritualidade
9.	Elaboração de Formulário para solicitação de auditório

DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

ITEM 1 PAUTA:

Minuta Regulamento da utilização do espaço de eventos

DELIBERAÇÕES:

Conversado com Dr. Maurício Matos para cobrança a Assessoria Jurídica sobre posicionamento /revisão da mesma. Algumas solicitações para a ESEM estão no aguardo da versão final assinada pela presidência.

ITEM 2 PAUTA:

Evento 04/10/2019 - Resposta Rápida à Sífilis

DELIBERAÇÕES:

Encaminhar nomes e solicitar número de CRM às gestoras do Programa para solicitar explicações às secretarias municipais. Enviado preliminarmente por whatsapp para Ângela.

ITEM 3 PAUTA:

Fórum de Segurança do Paciente SES

DELIBERAÇÕES:

Suspensão dia 10/10 e remarcação para novembro sem data determinada. Evento organizado por Dr.^a C. A. da SES, que aventou a possibilidade de uma quarta-feira.

ITEM 4 PAUTA:



CREMEPE

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DE PERNAMBUCO

Curso dos Residentes 2019
DELIBERAÇÕES:
Alguns residentes questionaram sobre o cumprimento da carga horária e será solicitada revisão dos horários à empresa contratada Solicitar ainda informações sobre a taxa de falha do processo. Responder aos e-mails dos residentes que estamos pedindo esclarecimentos à empresa responsável.
ITEM 5 PAUTA:
Solicitação evento Câmara Técnica de Cirurgia Torácica e ASSOESPE (PROT. 12089/19)
DELIBERAÇÕES:
Verificar disponibilidade do auditório e só responder após parecer da assessoria jurídica com os protocolos para uso do auditório. Anexar para o solicitante o regulamento de uso do auditório e termos de vistoria e responsabilidade, condicionando a reserva ao aceite dos mesmos.
ITEM 6 PAUTA:
Seminário Médico do Araripe
DELIBERAÇÕES:
Encaminhar para diretoria de interiorização para definir data e local.
ITEM 7 PAUTA:
Curso de Ética de Caruaru
DELIBERAÇÕES:
Encaminhar a Dra. Guacyra Bezerra e delegada R. T. sobre data proposta – 08/11/2019
ITEM 8 PAUTA:
Solicitação Liga de Espiritualidade
DELIBERAÇÕES:
Informar que ligas acadêmicas só serão aceitas se tiverem vinculação a sociedade de especialidades, câmaras técnicas e temáticas do Conselho, além de secretarias de saúde.
ITEM 9 PAUTA:
Elaboração de Formulário para solicitação de auditório
DELIBERAÇÕES:
Conversar com Mariana uma solução semelhante às inscrições de eventos, através de formulário que contenha: Nome do Solicitante: Datas e horários pretendidos: Vinculada a qual entidade Nº de Participantes Público Alvo: Se há patrocínio (sim ou não) Se há cobrança de inscrição sim ou não) Se sim á pergunta anterior, viabilizar anexar planilha de custeio